“亲商、助商、安商、富商”六十五项营商环境建设创新举措

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工作内容** | **工作措施** | **实施步骤** | **完成时限** | **责任单位** |
| **1** | 开展转变工作作风、强化我要服务“三个一”活动 | 开展“优化营商环境，今天由我做起”主题党日活动，进一步凝聚党员思想，营造人人关注营商环境、人人参与优化营商环境的浓厚氛围；围绕优化营商环境，树立“我要服务”理念等方面内容，开展一次专题培训，对全区党员干部进行专题培训，教育党员为优化我区营商环境尽职尽责。 | 主题党日7月30日前结束；专题培训8月31日前结束。 | 8月31日 | 党工委办公室 |
| **2** | 开展窗口单位“争做服务标兵、争当窗口明星”党员先锋行动 | 一是推行“亮责亮诺”。填写公开承诺书，通过公示栏、微信群、电子显示屏、局域网等方式在服务场所显著位置公布，主动接受群众监督评议。二是开展“设岗评星”。采取个人自评、群众评议、党员互评、组织评定相结合的方式，评选先进典型。每季度，设定一批红旗流动岗、党员先锋示范岗、党员标兵岗。每年年底，评选“十佳优秀窗口单位”、“百佳优秀窗口服务明星”。 | 动员部署阶段（6月初），制定“双争”先锋行动工作方案和推进措施；集中推进阶段（6月-11月底），党员做出职责承诺。选出一批政治思想过硬、工作业绩突出的先进典型；总结表彰阶段（12月份）。总结和宣传开展“双争”先锋行动的好做法、好经验，进行总结推广。 | 12月31日 | 党工委办公室 |
| **3** | 创新服务载体，提升网络信息服务质量及覆盖率 | 强化营商环境政务信息采集及报送工作。围绕全区营商环境建设中心工作，充分利用信息渠道，加大政务信息采集力度，重点总结营商环境的好经验、好做法、典型事例等，为领导科学决策及有效宣传我区营商环境成效提供高质量政务信息服务。 | 结合网站改版，不断总结经验，持续提高政务信息服务质量。 | 12月31日 | 管委会办公室 |
| **4** | 强化营商环境建设工作的绩效考核 | 在考核内容上，增加营商环境建设工作绩效考核分值及比重，会同营商环境建设局等相关部门制定科学合理的考核细则。在考核方式上，日常考核和年终考核相结合，推动营商环境建设工作取得实效。 | 3月底完成绩效考核体系建设，12月底对全区各部门进行绩效考核。对全区营商环境建设中心工作、重点工作进行跟踪督查，对全区各部门重点工作任务完成情况进行定期调度。 | 12月31日 | 管委会办公室 |
| **5** | 进一步拓展服务面，提高服务的覆盖率、可得性和满意度 | 遭到不实举报的党员干部澄清正名、撑腰鼓劲。 | 配合组织部门明确容错免责具体程序、干部相关权利和保障机制；在执纪监督过程中全面落实“三个区分开来”重要要求，保护干部干事创业积极性。 | 12月31日 | 纪工委 |
| **6** | 法律服务理念由被动要求服务向主动服务理念转变 | 深入贯彻落实《经开区法律服务管理办法》，严格规范和落实法律服务制度，强化法律顾问主动上门、高质高效处理涉法事务。 | 强化法律顾问法律服务意识，树立“我要服务”、主动服务理念。主动参与信访维稳、主任接待日等涉企法律咨询工作，必须时进部门、进企业解答法律问题，服务发展。 | 12月31日 | 政策研究室 |
| **7** | 创新开展全区各部门“一把手”大调研活动 | 围绕打造一流营商环境、破解经济发展难题、补齐社会事业短板、提高城市建设管理水平、解决历史遗留问题等方面，号召全区各部门尤其是“一把手”，大力开展调查研究，力争形成一批有高度、有深度、有价值、操作性强的优秀调研成果，供管委会领导决策参考。 | 制定“大调研”活动实施方案，各部门根据方案要求，结合全区和部门发展实际，确定调研方向；各部门需要深入基层、深入企业，全面开展调查研究，及时形成调研报告。 | 12月31日 | 政策研究室 |
| **8** | 推动构建和谐劳动关系 | 发挥劳动合议庭作用，切实维护劳动者权益。深入推进企业民主管理，进一步扩大厂务公开覆盖面，有效发挥职工代表大会在维护职工权益方面的重要作用，营造构建和谐劳动关系的良好环境。推进落实工资集体协商制度，保障企业职工收入水平与城市经济同步增长。 | 开展相关法律培训，积极推进落实工资专项合同签订工作，在12月前确保我区已建会企业工资专项合同签订率达到91%。在全区评选10家和谐劳动关系企业。 | 12月31日 | 群团办 |
| **9** | 建立属地吹哨、部门报到工作机制，压实属地牵头化解责任 | 针对排查出的信访清单，属地牵总头，协调、调度相关职能部门积极研究、化解信访问题，把群众吸附在当地，问题解决在基层。 | 在区、街（镇）、社区（村）全面铺开。 | 11月30日 | 政法与维稳办 |
| **10** | 建立三级开门接访工作机制，进一步畅通信访工作渠道，延伸信访服务触角 | 区里每月21号开展主任接待日活动前，四街一镇每月18号开展街（镇）级领导接待日，社区第一书记每月15号深入到群众当中开门接访。 | 在区、街（镇）、社区（村）全面铺开。 | 11月30日 | 政法与维稳办 |
| **11** | 了解企业人才需求，积极为企业提供个性化服务，解决企业招工难问题 | 充分利用有效平台宣传企业。将企业紧缺岗位在人力资源市场室内外大屏幕，微信公众平台持续发布消息；根据重点企业的用工需求，实行专人负责制。 | 每周三、周日定期举办招聘会，会前确定招聘会主题；会前在经开人才网、微信公众平台和企业qq工作群发布信息；安排专人联系企业。 | 12月31日 | 人社局 |
| **12** | 帮助辖区内企业工作人员了解区内公办中小学校的基本情况，吸引优秀人才在我区安家落户 | 组织辖区内500强等重点企业员工，在区内各公办中小学校“开放日"到学校进行参观，实地了解各学校的具体办学情况。 | 分期分批组织相关企业员工到辖区内公办中小学校进行参观，详细讲解我区办学理念和招生政策。 | 12月31日 | 文教局 |
| **13** | 简化卫生行政审批事项 | 在审批事项方面进行压时限、减材料、简环节、提效率，率先在全市实现卫生行政审批项目注销及备案办理时限均变成即办件，将政务大厅涉及的卫生计生审批事项10类39项改革创新为10类26项35条，其中涉及即办件12条，缩短办理时限9条，简化审批材料14条。 | 结合我局行政审批工作实际，梳理并编印《社会发展局卫生与计生行政审批工作指导手册》，进一步明晰审批事项的提交材料、办理时限及审批流程，为政务大厅服务窗口提供统一的指导准则，实行审批事项“一个窗口受理、一站式办结”。 | 12月31日 | 社会发展局 |
| **14** | 深入贯彻全区营商环境建设大会精神，由“要我服务”向“我要服务”转变。提升工作效率，加快政府投资建设项目审计速度，确保政府信用。 | 出台《经开区政府投资建设项目审计监督办法》及《政府投资建设项目有关事项加强监督管理的意见》，规范投资行为，堵塞漏洞，降低风险。在制度上重新明确了审计对象、审计程序。 | 财政评审中心将完成评审的项目情况，即已出具工程结算书的项目，于每月5日前以表格形式报送审计局。审计局下发审计通知书后，被审计单位在20个工作日内将审计所需资料报送审计局。审计局安排造价公司，履行审计程序，尽快完成结算报告。 | 12月31日 | 审计局 |
| **15** | 建立 “三级”抓落实监督考核机制，在全区树立严抓督查、狠抓落实的鲜明导向 | 建立管委会高位统筹，营商环境建设局具体推进，企业、群众全员参与的社会评价“三级”抓落实督查考核机制，完善科学合理的绩效考核机制。 | 一是依托营商环境联席会议制度抓落实，加强重点指标、重点任务精准调度，强化部门协同，打好组合拳。二是依靠督查抓落实，建立全过程督查问责机制，每半年开展一次优化营商环境行动计划落实情况专项督查。三是依靠绩效考核抓落实，建立开放式社会评估评价机制，完善本市营商环境考核评价指标体系，强化跟踪评估和绩效考核。 | 12月31日 | 营商环境建设局 |
| **16** | 推行“三元”服务模式，延伸服务触角，着力解决企业发展、项目落位过程中的痛点、难点、堵点问题 | 在“企业服务日”载体活动基础上开展“三员”服务，即领导式首席服务专员、部门式首席服务员、全员式服务，打造升级版“妈妈式”服务模式。 | 管委会领导由决策者转为服务员，亲自率队下沉一线，服务企业破解问题；部门负责人和全体干部职工通过“走出去，请进来”方式，为企业和项目提供多元化服务。 | 12月31日 | 营商环境建设局 |
| **17** | 打造“标准化”办事大厅升级版，提升企业和群众的获得感和满意度 | 持续推进办事大厅标准化建设，打造精准、高效、便捷的“全绿色”通道的服务模式。打造“移动的”办事大厅，建立“走出去”服务机制，对招商项目、落位企业的审批需求，提供全流程、全生命周期的上门办服务。 | 一是定期与各服务局、招商局沟通，建立服务对象清单，全面了解招商项目、企业实际需求，提供全程约办、领办、代办、上门办服务。根据工作实际需求，适时推行“5+X”工作日模式。二是进一步压缩审批时限，以行政审批和公共服务事项办理时限压缩50%为目标，要求各行政审批单位自行研究，优化审批流程。针对重点项目、重点企业设置独立的接待帮办工作区域，实行全程一对一指导帮办。三是进一步提升服务标准，研究制定实施《窗口工作人员培训制度》，给行政审批单位下达培训任务，制定培训标准，形成量化指标，纳入到全区营商环境建设考核细则。 | 12月31日 | 营商环境建设局 |
| **18** | 编制“一本台账”，统领全年营商环境建设工作 | 以“问题导向、创新载体，突破自我，赶超先进”十六字方针为引领，以打造 “八大环境”品牌为重点，结合工作实际，建立全区营商环境建设工作台账，对逐个问题、逐个事项、逐个任务进行细化分解，明确时间表和路线图务求取得实效。 |  结合各部门工作职能，制定出台《长春经济技术开发区营商环境建设责任制》，明确全区45家区属单位、5家国有企业、9家驻区单位营商环境建设工作职责。编制全区营商环境建设工作台账，年终以工作台账对全区各部门营商环境建设工作进行考核。 | 5月15日 | 营商环境建设局 |
| **19** | 压缩工作办理时限 | 改进审批流程，提升审批速度。 | 对现行企业报件审批流程精简优化，做到标准事项即报即审、即审即过 | 12月31日 | 国资委 |
| **20** | 提升网络服务专业性、即时性、全面性，全面加强综保区对外宣传工作 | 1.以综保区大事件、相关业务为主要内容，定期更新综保区官网、微信公众号平台信息。2.加强沟通联络，通过传统纸媒体、数字报纸、网络平台等多种媒体渠道，通过短视频、新闻报道等方式开展多种形式的宣传综保区活动。 3.定期组织针对宣传综保区的招商推介活动，例如有关国际贸易产业园、整车口岸、21条新政等。或赴重点对口合作城市，开展招商推介活动。  | 一是每周对综保区官方微信进行更新。二是计划赴天津等开展招商推介活动。 | 12月31日 | 综保区综合办公室 |
| **21** | 树立“我要服务”理念，积极主动与各核算单位深入衔接，提供卓越服务，严格落实岗位责任制，提升工作效率，对核算单位进行超前指导，做好延伸服务。 | 提高工作主动性，创新方式方法，加强对会计准则、制度新旧衔接工作的指导，切实做好各项工作； 发挥领导干部的带头作、增强赶超意识。 | 建立“财务专项提前辅导”微信群，普及财务知识，随时通报在报账中出现的各种问题，打开为核算单位提供优质服务的联动渠道；加强队伍建设，调整职工精神状态，积极做好各项培训，提高全体人员业务能力，做好服务工作。 | 12月31日 | 财务结算中心 |
| **22** | 主动帮助区内重点优秀企业进行宣传，树立开发区企业良好形象 | 积极主动与项目服务局等部门沟通，了解区内企业宣传需求，与企业对接，策划宣传内容。 | 主动联系区内各产业的重点企业及需要扩大宣传的成长型企业，在省市主流媒体上，扩大对外宣传力度，展示开发区企业良好的形象，使企业更加扩大知晓率，促进企业发展。 | 12月31日 | 新闻信息中心 |
| **23** | 做好新媒体形象宣传工作 | 挖掘本部门内部潜力，摸索拍摄小视频等，及时反映开发建设步伐。 | 一是为展示各战线工作，制作《夜景》、《我们有他们》、《春天里的报告》系列片。二是为展示区内各大项目进展情况，制作《项目进行时》系列专题片。 | 12月31日 | 新闻信息中心 |
| **24** | 项目立项审批时，变“被动”为主动，缩短审批时间 | 1.提前介入，优化项目审批运行机制。先行受理审核项目单位提交的材料。 2.开展项目立项全程服务，开展帮办、领办服务，5+2、白加黑协助企业创新服务举措。 | 主动对接项目单位负责人，先行受理审核立项材料。编写的《企业投资项目立项一次性告知书》，并根据《告知书》要求，全程逐步指导项目单位完成网上立项手续办理工作。 | 12月31日 | 经济发展局 |
| **25** | 积极推进项目建设，确保项目早落位、早开工、早达效 | 通过项目秘书服务制、企业项目服务日、项目调度会等多种方式，积极同项目单位保持联系，全方位了解项目建设进程，积极帮助项目单位解决遇到的问题困难，确保项目早落位、早开工、早达效。 | 通过企业项目服务日，现场调度、解决项目单位提出的问题困难。定期组织召开各种形式的项目调度会，会同相关责任单位随时解决项目建设中遇到的问题。 | 12月31日 | 经济发展局 |
| **26** | 不涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业的设立和变更备案、涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业的设立及变更审批、对外贸易经营者备案 | 由“被动服务”向“主动服务”转变：精简办理要件、缩短办理时限，切实方便企业办事，为企业提供良好的营商环境。 | 不涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业的设立和变更备案实现了“一次跑动”；涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业的设立审批时限由45个工作日压缩到3个工作日，涉及国家规定实施准入特别管理措施的外商投资企业的变更审批时限由20个工作日压缩到3个工作日。对外贸易经营者备案审批要件由原5件精简至3件，办理时限由原20天压缩至1个工作日。 | 12月31日 | 商务局 |
| **27** | 提升服务理念，优化审批流程，压缩审批时间，做好企业办理外国人来华初步审批工作 | 优化审批流程，充分利用政府相关网站信息与实地踏查相结合的方式减少企业提供要件，做好企业办理外国人来华初步审批工作。 | 一是相关科室做好业务培训工作，确保业务熟练；二是贯彻“我要服务”思想，主动对接企业，在不打扰企业正常经营的前提下做好踏查工作；三是加快办理流程，节约企业办事时间。 | 12月31日 | 商务局 |
| **28** | 努力建设招商引资和产业发展新平台 | 按照特色小镇产业、文化、社区协调发展的理念，借助第10届世界隐形冠军峰会2020年即将在长春召开，设立欧洲国家馆，建设德缘产业园、德欧中小企业中心的契机，规划面积5平方公里的德缘产业园（德缘产城融合特色小镇）。 | 拟推动德国隐形冠军企业和德欧中小企业落地产业园，实现德国隐形冠军企业和德欧中小企业产品在产业园生产、技术交流和市场开发，为入驻企业和人员提供必要的生产、生活条件。 | 12月31日 | 综保区口岸经济局 |
| **29** | 开展“精准服务企业、振兴实体经济”专项行动 | 一对一联系结对企业清单式服务、精准招商及项目建设清单式服务、涉企问题化解清单式服务,力求通过解决这些涉企问题,扶强一批龙头企业、培育一批上市企业、做强一批主导产业、破解一批企业难题、处置一批“僵尸企业”,切实帮扶企业困难、提振企业信心、振兴实体经济。 | 为确保服务措施精准到企业、责任落实到部门,将服务对象分为龙头骨干企业、上市企业、涉困企业、僵尸企业进行分类施策,详细制定领导干部联系企业和工业投资项目清单、精准招商联系项目清单、涉企问题化解清单,实施重点企业“一对一”帮扶制度等方式方法,着力缓解企业融资难、融资贵,以及阻碍项目推进的审批、用地、资金、政策处理等突出问题,力求用政府的“关心”换取企业家“信心”。 | 12月31日 | 项目服务二局 |
| **30** | 准确把握政策实施效果、动态掌握企业经济数据 | 完善对企常态化联系机制，加强对企沟通联系，及时了解企业经营情况，并协助解决企业运营中的重难点问题 | 一是对已出台的政策措施及时跟进、专业解读，准确传递政策意图；二是向企业精准推送第三产业优惠政策信息，提高政策可及性；三是把握企业经济数据变动趋势，评估政策实施效果。 | 12月31日 | 统计局 |
| **31** | 针对重点招商项目组织各部门进行专题调研会，并建立项目微信群，随时为企业解答项目落位前需办理各项手续的相关问题 | 对有需要的重点项目，提前组织各相关部门，为企业集中召开项目调度会，为企业解决各方面疑问。 | 针对重点项目，根据企业需求，协调各部门召开项目专题调研会。针对重点项目单独建立项目调研微信群，随时为企业解答落位前办理各项手续的相关问题。 | 12月30日 | 各投资促进局 |
| **32** | 自主创新联系载体 | 制作二维码云名片 | 搜集相关可以利用资料，制作个人云名片，通过扫取二维码就可获得联系方式及我区宣传电子材料。 | 5月10日 | 各投资促进局 |
| **33** | 建立项目跟踪服务专员制度，对项目进行一对一“妈妈式”跟踪服务 | 对开工落位项目设立跟踪服务专员，派专员进行“妈妈式”跟进服务。 | 通过内部会议对项目进行分解，服务专员对企业进行跟踪服务。 | 12月31日 | 各投资促进局 |
| **34** | 积极主动创新服务载体，以载体活动推进服务全方位延伸 | 定期到企业开展调研活动。 | 梳理调研情况，结合国内产业发展形势提出优商、扶商政策思路。 | 10月31日 | 产业发展研究办公室 |
| **35** | 积极引导企业发展，开展会员培训讲座 | 积极组织开展各类培训，帮助会员企业科学分析判断经济形势，引导企业抓住机遇、找准方向，探讨企业可持续发展对策。 | 聘请吉林省内在民营经济管理领域中较有声望的专家、教授为会员企业开展培训讲座。培训内容主要围绕两个方面：一是《民营经济发展面临的主要困难及对策建议》二是《产业建设中如何发挥民营经济的作用》。 | 5月31日 | 工商业联合会 |
| **36** | 着力打造优质便捷的审批环境 | 将推行“马上办、网上办、一次办”审批服务，继续深化“放改服”、“只跑一次”改革，提高相关审批工作的服务效率，实现“零距离、全流程、一站式”服务。 | 1.缩短“代理记账审批及年检”时限；2.加快土地清算复核及中小企业扶持资金的审核、拨付环节，充分发挥资金使用效益。 | 12月31日 | 财政局 |
| **37** | 区内企业、金融机构进行银企对接 | 联系经济发展局、项目服务局，为区内企业提供多元化金融服务 | 建立银企对接机制，随时为我区有金融服务需求的企业对接金融机构 | 12月31日 | 金融服务办公室 |
| **38** | 在行政审批、生产要素保障、安全生产监管三个领域设立服务专员，主动为办事人或驻区企业服务 | 建设局、建管中心、质量监督站各派出一名科长作为服务专员。主动受理办事人或驻区企业的业务咨询，能当面解决的当面解决，不能解决的带回内部，进行内部循环解决后，由服务专员统一反馈。 | 1.各单位按照三个重点领域工作，根据工作实际选派服务专员。2.服务专员确定后经局务会通报全局，所有人员配合专员提供服务。 | 5月30日 | 建设发展局 |
| **39** | 采取智能化手段行驶建设局服务专员功能 | 创新服务载体。 | 配合软件公司完成经开区建设局掌上政务直通车政务办公APP小程序。 | 8月30日 | 建设发展局 |
| **40** | 施工许可审批容缺制度 | 建设项目采取承诺容缺机制。 | 银行资金到位证明、质量安全、施工组织设计、现场开工条件由项目单位承诺办理；对工业项目双拖欠、人防、配套费限期承诺办理。 | 5月30日 | 建设发展局 |
| **41** | 制作完善招商地块手册，主动公开规划方案 | 制作招商地块手册。 | 制作招商地块手册简介，方便企业了解。 | 12月31日 | 规划局 |
| **42** | 简化审批程序，保障临时用地项目 | 依据《中华人民共和国土地管理法》以及全市“一门式、一张网”审批程序，做到“最多跑一次”，通过简化工作流程，方便企业办理业务，提高工作效率。 | 1.企业按照一次性告知书要求，准备相关审批材料，报到政务中心窗口。窗口工作人员将相关材料扫描至“一门式一张网”平台。2.分局进行处理。实地踏查后，经工作人员及领导审批，会签后下发临时用地用地建设批准书。审批时限由25个工作日缩减到20个工作日 | 12月31日 | 国土局 |
| **43** | 建立畅通的沟通机制，加强与各部门的沟通协调 | 创新服务载体，在内网首页投入使用“征收项目动态展示平台”。 | 通过日更新制度将征收进度、项目负责人、分管领导、释放土地面积等情况直观呈现，相关部门分管领导可以通过平台掌握最新的征收工作进展，确保各部门间信息畅通，提升部门间沟通合作效率。 | 12月31日 | 房屋征收办公室 |
| **44** | 对土地竞得方进行延伸服务 | 了解土地竞得方需求，提供延伸服务 | 对土地竞得方提供相应服务，为保开工、促开工提供支持 | 12月31日 | 土地收储中心 |
| **45** | “城市伤痕”专项整治 | 一是整治市政市容方面存在的影响市容环境、影响城市安全的突出问题。二是要对超高土进行协调治理，对裸露地面进行铺装或绿化，对留用的土方全部进行覆盖。对裸露地面问题进行治理。 | 1.开展前期排查，建立台账。2.属地、建设部门按照台账内容，组织实施城市伤痕修复，实行销号管理。3.各部门要加强沟通协调，通过建立部门快速反应机制和精细化管理的标准化体系，实现城市建设的无缝隙、全覆盖、零缺陷管理。 | 12月31日 | 市容环卫局 |
| **46** | 实行代理机构量化考核制度 | 提升招标采购质量效果，必须对代理机构工作责任、效果进行量化考核，实行优胜劣汰的科学管理机制。 | 起草代理机构考核管理办法，经管委会审议通过后施行。 | 6月30日 | 政府采购中心 |
| **47** | 开展“双提一加强”主题教育活动 | 分阶段、分步骤实施在全区安全生产监管监察、执法检查队伍中，广泛开展“提高业务能力，提升监管水平，加强作风建设”主题教育活动，打造一支政策强、业务精、水平高、综合素质过硬的安全生产监管执法检查队伍。 | 按照安委办统一调度，围绕提升业务能力，提升监管水平，加强廉洁自律开展系列主题活动。在活动创新工作机制，健全监管责任，形成责任链条；对标规范步骤，完善检查程序，找不足，补短板，增强监管人员抓安全、除隐患的自觉性和主动性，使安全监管人员做有规范、查有目的。 | 12月31日 | 安监局 |
| **48** | 全力开展要素保障攻坚工作，全面完成年度基础公建计划，满足企业需求 | 结合年度计划制定工作推进方案，督促施工单位全力推进施工进度，按照要求完成任务，以满足企业需求。在窗口接件、审批的基础上，扎实开展“我要服务”前置活动，审批前置、配置前置。 | 一是按计划完成PPP道路及绿化工程施工，完成水电热等要素保障，满足企业配套需求。二是认真梳理服务需求内容，深入企业前置培训、指导审批报件工作，开启绿色通道，采取容缺承诺机制，掌握企业需求，提前对接，提供办理。 | 12月30日 | 综保区规划建设局 |
| **49** | “开门接访”机制 | 社区书记“开门接访”、第一书记定期“开门接访”、街道“开门接访日” | 制定实施方案，街道领导定期到社区开展开门接访服务，社区书记全天接访。保证辖区安全稳定 | 10月31日 | 四街一镇 |
| **50** | 建立健全“三级吹哨”机制 | 街道“吹哨”，部门报道、社区“吹哨”，街道报道、企业居民“吹哨”，社区报道，以最快的速度解决群众反映的各类问题，提升城市精细化管理水平。 | 制定“吹哨”机制实施方案，将企业群众诉求第一时间进行研究解决，对本级解决不了的问题，利用吹哨机制，寻求相关科室、部门帮助，全面提升问题研究、处理效率。 | 10月31日 | 四街一镇 |
| **51** | 延伸服务触角，打造经开特色服务品牌 | 主动为招商引资项目提供供热配套全程咨询服务，免费为用热企业清洗换热器。 | 帮助项目单位建设节能、环保、供热效率高的换热站，为用热单位换热器开展免费清洗服务。 | 12月31日 | 经开热力 |
| **52** | 建立微型消防站，组织开展消防培训、演练 | 在3个园区和经开人才公寓建立7处微型消防站，并建立每日巡检、每周演练机制。 | 微型消防站园区和公寓设置；培训和演练每年两次。 | 10月31日 | 国控集团 |
| **53** | 创新服务形式，构建高水平的服务，创建物业服务名牌，树立物业服务新形象 | 拉近物业与业主之间的距离，加强沟通联系。 | 建立业主联系网络，提高服务形象。召开全体业主大会，收集、整理业主意见建议。 | 12月31日 | 综保区投资建设有限公司 |
| **54** | 精准施策，持续发力，扎实推进经开效率、经开服务、经开标准、经开诚信，推动营商环境实现再提升 | 改进办案方式方法，坚持打击与保护并重。 | 注重选择办案时机和方式，重视维护企业形象和产品声誉，慎重采取强制措施，提前介入引导取证，按照规定程序请示报告，尽量减少和避免不良影响。 | 长期 | 检察院 |
| **55** | 支持依法行政，助推法治政府建设，宣传民商事及知识产权法律法规，增强企业法治意识 | 一是在依法审查行政行为合法性的基础上，联合相关部门共同开展矛盾化解工作，促进政商关系的优化。二是积极加强与行政机关的良性互动，通过协助行政机关开展法治培训，邀请行政机关观摩庭审等方式，建立和巩固行政审判工作沟通交流机制，对于在行政审判中发现行政行为存在普遍性问题等，及时向有关行政机关通报和交流，帮助行政机关提升依法行政的意识和能力。三是开展法律进企业、知识讲座等活动，大力宣传民商事及知识产权法律法规和司法政策，提高企业法治意识，有效预防和减少知识产权纠纷、劳动纠纷、合同纠纷等，实现司法保护和企业创新发展有效对接。 | 一是行政案件审理时，联合相关部门通过矛盾化解手段缓和各方关系。二是上下半年各组织一次依法行政法治培训，适时邀请行政机关观摩庭审。三是上下半年各组织一次法律讲座，为驻区企业宣传民商事及知识产权法律法规，提升企业法治意识。 | 12月31日 | 法院 |
| **56** | 建立企业安全防控微信群联系制度，为企业提供安防监管信息 | 按照省厅和市局经文保系统工作职责落实基层派出所责任民警对管内的企业单位建立安全防范群，加强风险提示。 | 按照省厅加强经文保业务管理信息平台建设应用工作方案，逐步落实工作。 | 12月31日 | 公安分局 |
| **57** | 对招商引资重点企业开展特色服务 | 开展跟踪服务、上门服务，联系市局办照车辆，现场办公，现场发照。 | 　根据企业需求，适时开展。 | 12月31日 | 工商分局 |
| **58** | 在辖区自然村设立食药监管联络站。及时为群众提供咨询服务、消费投诉维权 | 加强管理，设置兼职联络员，使联络站更好的贴近群众、服务群众，同时，把食药职能延伸到最基层一线，真心为居民群众排忧解难，使每个联络站都成为为民服务的窗口。 | 12月底前，计划在每个自然村都设有监管联络站。 | 12月末 | 食药监局 |
| **59** | 为进一步打造优质便捷的审批环境，开展“热线”服务活动 | 提高业务办理效率，减少企业单位或群众到单位办理审批业务时的退件率，更好的服务企业和群众，对照审批对象的网上资料及上交的纸质资料存在的问题及时进行勾通，保证快速通过审批。 | 审阅上传网上的资料及审阅辖区行政大厅转交的纸质资料。与审批对象勾通，一次性告知需改正的问题并重新审阅资料，直至完成审批。 | 12月31日 | 质监分局 |
| **60** | 在商户比较集中、用票户比较多市场，设立纳税人自助领票机，为纳税人提供更多的便利服务 | 向市税务局提出创新服务意向，征得市局同意后，进行设备采购，铺设专网，安装调试自助领票机，做好宣传使用工作。 | 采购自助设备，铺设税务专网，对自助设备进行调试，做好宣传，提高使用率。 | 8月31日前 | 税务局 |
| **61** | 环保问题融错 | 建立驻区企业环保问题融错机制 | 若发现驻区企业初次违反环境保护相关规定，尚未造成严重环境污染的情况，分局将加强对该企业的环境业务指导，责令限期改正，不予以处罚。 | 12月31日 | 环保分局 |
| **62** | 规划环评+环境准入 | 对污染较轻的项目实行降级审批 | 待规划环境影响跟踪评价通过生态环境部评定后即可实施。 | 12月31日 | 环保分局 |
| **63** | 创新“四个一、两自主”办理模式。 | 深入推进关检企业资质注册业务全面融合。 | 完善方案，注重整体设计，简化流程环节，将原企业资质注册业务共计9个步骤，简化为4个步骤。 | 5月31日 | 兴隆海关 |
| **64** | 堵点乱点的整治 | 排查全区的堵点、乱点，分析成因制定解决措施。 | 制定、执行整治全区的乱点堵点方案 | 12月31日 | 交警大队 |
| **65** | 深入开展消防安全“七进”活动 | 以消防“七进”为主线任务开展消防安全培训。 | 召开会议，研究具体工作措施；制定工作方案，细化工作任务；全面实施；总结成果。 | 12月31日 | 消防大队 |